

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ЛИН СО РАН
Протокол № 4
от «15» мая 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЛИН СО РАН, д.г.-м.н.
А. П. Федотов
«15» мая 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

1 Общие положения

1.1 Положение о проведении государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) устанавливает требования к проведению форм государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам в ЛИН СО РАН (далее – Институт) вне зависимости от форм обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая, порядок идентификации личности обучающегося, порядок действий участников процедуры и порядок оценивания результатов, демонстрируемых обучающимися.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры и стажировки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227;
- Приказом Министерства науки и высшего образования от 27.03.2020 № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом института и иными локальными нормативными актами.

2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

2.1 Возможность проведения государственного экзамена и представление научного доклада по основным результатам подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад) с применением дистанционных образовательных технологий определяется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по основной профессиональной образовательной программе.

2.2 Государственных экзамен и научный доклад проводится в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК). Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

2.3 График проведения видеоконференций подготавливается отделом аспирантуры, утверждается директором Института не позднее чем за 30 дней до начала процедуры государственного экзамена и представления научного доклада. Также до сведения обучающегося доводятся требования к оборудованию помещения, используемого им для выполнения задания государственного экзамена или представления научного доклада.

2.4 Проведение государственного экзамена и представление научного доклада с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется:

- в случае реализации основной профессиональной образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или в какой-либо части программы;

- в связи с исключительными обстоятельствами (уважительной причиной), препятствующими присутствию обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию, в месте ее проведения;

- в связи с установлением особого режима работы образовательной организации, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и членов ГЭК в одной аудитории.

2.5 При проведении государственного экзамена и представлении научного доклада с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции используемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося (установление визуального соответствия личности обучающегося документами, удостоверяющими его личность);

- контроль используемых обучающимся материалов для подготовки к ответу (если таковые допускаются программой государственной итоговой аттестации);

- качественную, бесперебойную аудио и видеотрансляцию в режиме реального времени, позволяющую организовать выступление обучающегося, демонстрацию презентации или иных необходимых материалов, его диалог с членами ГЭК при ответе на вопросы.

2.6 Помещения для проведения процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий должны иметь доступ к сети Интернет быть оснащены оборудованием для видеоконференции:

- персональный компьютер;

- системой вывода изображения на видеокамеру;

- акустической системой;

- оборудованием для аудио- и видеозаписи.

2.7 Перед началом процедуры государственной итоговой аттестации осуществляется проверка оборудования. При необходимости устраняются сбои в его работе. Ответственность за оказание информационно-технической поддержки возлагается на отдел аспирантуры.

2.8 Секретарем ГЭК по электронной почте рассылаются оценочные листы (Приложение 2, 3) председателю и членам ГЭК в соответствии с программой государственной итоговой аттестации на каждого обучающегося за 3 дня до начала государственного экзамена или представления научного доклада. Оценочные листы распечатываются председателем и членами ГЭК, заполняются и передаются секретарю ГЭК лично или направляются через операторов почтовой связи общего пользования в конверте размером А4 по адресу: 664033, Иркутск, ул. Улан-Баторская - 3, а/я 278 в отдел аспирантуры ЛИИ СО РАН в течение 5 рабочих дней после окончания государственного экзамена или представления научного доклада.

2.9 Процедура государственной итоговой аттестации начинается с идентификации личности обучающегося, проводимой секретарем ГЭК. Обучающийся предъявляет для просмотра паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, таким образом, чтобы разворот с фотографией, ФИО, датой и местом рождения был виден четко. Секретарь ГЭК сверяет личные данные обучающегося с имеющимися в протоколе заседания ГЭК. Далее

секретарь ГЭК представляет обучающемуся председателя и членов ГЭК, разъясняет особенности проведения государственного экзамена или представления научного оклада с применением дистанционных образовательных технологий.

2.10 Не позднее, чем за 1 день до начала государственного экзамена или представления научного доклада с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся отправляет секретарю ГЭК готовую презентацию или иные материалы для демонстрации на экране.

2.11 В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (в течение 15 минут и более), препятствующего проведению государственной итоговой аттестации, председатель ГЭК вправе перенести государственный экзамен или представление научного доклада на другое время в период работы ГЭК.

3 Процедура оценивания обучающегося, фиксация результатов государственного экзамена или представления научного доклада

3.1 Результаты государственного экзамена или представления научного доклада обсуждается членами ГЭК без осуществления видеозаписи с обучающимся. Секретарь ГЭК в протоколе фиксирует вопросы членов ГЭК, заданные обучающемуся, решение ГЭК, оценку. В протоколе также фиксируются особенности проведения заседания ГЭК – в режиме видеоконференции с применением дистанционных образовательных технологий.

3.2 После фиксации результатов в протоколе и заполнения оценочных листов видеозапись с обучающимся возобновляется, результаты сообщаются обучающемуся. Также обучающемуся поясняется его право на апелляцию.

3.4 все протоколы во время проведения процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий заполняются секретарем ГЭК. При успешном проведении государственной итоговой аттестации председатель ГЭК подписывает протоколы в течение 7 рабочих дней после окончания аттестации или в день подписания дипломов.

3.5 Аудио- и видеозаписи проведения процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий хранятся на электронных носителях в отделе аспирантуры в течение 5 лет, вместе с протоколами заседания ГЭК и являются материалами, которые могут быть использованы при апелляции.

4 Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение утверждается директором на основании решения Ученого совета ЛИН СО РАН и утверждается директором.

4.2 Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ и Устава ЛИН СО РАН.

Согласовано

Зам. директора по правовым вопросам ЛИН СО РАН

Кабанов Ю.В.

Зав. аспирантурой, к.б.н.

Майкова О.О.

Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки
**ЛИМНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

к протоколам №№ _____ от «__» _____ 2020 г.
заседания членов государственной экзаменационной комиссии
по приему государственного аттестационного испытания

_____ (код и направление подготовки)

_____ (научная специальность)

№	ФИО	Подпись
1		
2		
3		
4		
5		

Председатель ГЭК

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Секретарь ГЭК

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки
**ЛИМНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
Государственного аттестационного испытания
(государственный экзамен)

_____ (код и направление подготовки)

_____ (научная специальность)

Член государственной экзаменационной комиссии (ГЭК):

_____ (ФИО обучающегося)

Критерий	Промежуточный балл
Понимание сущность вопроса и уровень проработки научных понятий, определений и категорий. Выбраны корректные формы представления основных выводов. Аргументированность предлагаемых решений, подходов и выводов.	
Академический диалог и коммуникация. Логически последовательные, грамотные, содержательные и исчерпывающие ответы на вопросы.	
Качество презентационного материала. Качество, полнота и логика представления материала (соответствие общей структуре научно-квалификационной работы). Соответствие регламенту.	
Суммарный балл	

Председатель/Член комиссии ГЭК

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки
**ЛИМНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
Государственного аттестационного испытания
(научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной
работы (диссертации))

_____ (код и направление подготовки)

_____ (научная специальность)

Член государственной экзаменационной комиссии (ГЭК):

_____ (ФИО обучающегося)

Критерий	Промежуточный балл
Актуальность исследования. Научная новизна. Обоснованность выбора темы исследования, методов и подходов решения научной проблемы.	
Уровень разработанности темы исследования. Обзор и анализ информационных источников по теме исследования (их актуальность)	
Цель и задачи исследования, методы исследования. Корректность поставленной цели и задач исследования, их соответствие заявленной теме, научной проблеме и выбранным методам и подходам.	
Аргументированность и степень обоснованности выводов. Научная значимость представленных результатов, степень их достоверности и апробация полученных результатов.	
Доклад и презентация. Логичность и профессионализм представления информации в виде презентации и устного доклада.	
Суммарный балл	

Председатель/Член комиссии ГЭК

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 2020 г.